

Regulamin Niepublicznej Szkoły Podstawowej STiF

I. Definicje

1. „Regulamin” – niniejszy Regulamin Niepublicznej Szkoły Podstawowej STiF;
2. „Szkoła” - Niepubliczna Szkoła Podstawowa STiF z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, wpisana do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez gminę Grodzisk Mazowiecki pod nr. 02/SPN/1/11;
3. „Umowa” – umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy Niepubliczną Szkołą Podstawową STiF a Rodzicami lub Opiekunami Prawnymi Ucznia;
4. „Uczeń” – małoletni uczęszczający do Szkoły w oparciu o zawartą Umowę;
5. „Dyrektor Szkoły” – organ zarządzający Szkołą;
6. „Nauczyciel Dyżurujący” – nauczyciel pełniący dyżur na korytarzu, świetlicy lub na dworze zgodnie z grafikiem dyżurów.
7. Strona internetowa Szkoły – www.stif.pl.

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy i obowiązuje od momentu podpisania Umowy do zakończenia jej obowiązywania.
2. Dyrektor Szkoły zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w dowolnym terminie.
3. Regulamin może ulec zmianie z ważnych powodów (np. zmiana organizacji Szkoły, zmiana przepisów prawnych). O każdej zmianie Regulaminu Rodzice lub Opiekunowie Prawni Ucznia będą informowani z wyprzedzeniem 14 dni, za pośrednictwem MobiDziennika. Informacja o zmianie Regulaminu umieszczana jest każdorazowo na stronie internetowej Szkoły.

III. Organizacja szkoły

1. Szkoła czynna jest w godzinach od 7:30 do 18:00.
2. Nauczyciele rozpoczynają dyżur opiekuńczy o godzinie 7:30.
3. Po wejściu do Szkoły Uczniowie zostawiają okrycia wierzchnie i obowiązkowo zmieniają obuwie, niezależnie od pory roku.
4. Po szkole, Uczeń chodzi w odpowiednim zmienionym obuwiu.
5. Konsekwencją niezmiennienia obuwia jest posprzątanie przez Ucznia swojej sali lekcyjnej.
6. W przypadku braku obuwia na zmianę, Uczeń zakłada dodatkowo ochraniacze.
7. Uczeń bez zmienionego obuwia, nie może korzystać z sali gimnastycznej.
8. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 7:30–8:30 (świetlica poranna) oraz 15:30–18:00 (świetlica popołudniowa).
9. Uczniowie klas I–III w godzinach określonych w pkt. 8 powyżej udają się obowiązkowo do świetlicy.
10. Podczas świetlicy popołudniowej obowiązuje lista obecności. Każdy uczeń, który wchodzi na świetlicę, musi wpisać się na listę. Rodzic odbierając dziecko, obowiązkowo podpisuje listę odbioru i informuje o tym Nauczyciela dyżurującego na świetlicy.
11. Uczniowie klas V–VIII mogą przebywać poza świetlicą (w czasie trwania świetlicy popołudniowej po zameldowaniu o tym Nauczycielowi dyżurującemu). Uczniowie klas IV przebywają na świetlicy, jeśli nie opuszczają Szkoły bezpośrednio po zajęciach lekcyjnych. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za uczniów klas IV – VIII, znajdujących się poza świetlicą, na terenie Szkoły.
12. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godzinie 8:30.
13. Uczniowie powinni spędzać przerwę obiadową na podwórku znajdującym się na terenie Szkoły, pod warunkiem obecności Nauczyciela Dyżurującego.
14. Po ostatniej lekcji Uczniowie sprzątajną salę lekcyjną, zabierają swoje rzeczy i przechodzą do świetlicy, na fakultatywne zajęcia pozalekcyjne lub do domu.
15. Raz w tygodniu Uczniowie robią porządek w szafkach w swojej sali lekcyjnej.

16. Przed przerwą w zajęciach związaną ze Świętami Bożego Narodzenia, Świętami Wielkanocy, feriami i wakacjami Uczniowie zabierają wszystkie rzeczy z szatni.
17. Uczniowie mają obowiązek korzystania z łazienek zgodnie z ich przeznaczeniem (potrzeby fizjologiczne, mycie rąk i zębów). Jeżeli Uczeń nie będzie korzystał z urządzeń sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem, będzie to skutkowało wykonaniem prac porządkowych w łazience po lekcjach.
18. W przypadku spóźnienia się po dziecko, po godz. 18.00, Rodzice/Opiekunowie będą obciążani opłatą w wysokości 40 zł za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
19. Uczniowie kl. I-III mogą samodzielnie opuścić Szkołę wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Rodziców/Opiekunów.
20. Rodzice/Opiekunowie odbierający Ucznia ze świetlicy przejmują nad nim opiekę. Taki Uczeń jest zobowiązany do opuszczenia świetlicy i przebywania wyłącznie pod opieką Rodzica/Opiekuna.
21. W szatni Uczniowie umieszczają ubrania i obuwie w osobistych szafkach lub na wieszakach, a buty chowają do worków.
22. Przed wyjściem ze Szkoły Uczniowie mają obowiązek pozostawienia porządku w szatni, w tym schowania obuwia szkolnego do szafki lub do worka.
23. Wszystkie rzeczy Uczniów (ubrania, obuwie, książki, przybory szkolne itp.) pozostawione w miejscach innych niż do tego przeznaczone, będą składowane w pojemniku na rzeczy znalezione. W ostatni piątek miesiąca rzeczy te przechodzą na użytek Szkoły lub osób potrzebujących.
24. Warunkiem odebrania świadectwa szkolnego jest zdanie Wychowawcy podpisanej szkolnej karty obiegowej potwierdzającej rozliczenie podręczników/książek/sprzętu.
25. Uczeń Szkoły ma obowiązek odnoszenia się z szacunkiem do innych osób (w tym nauczycieli, personelu szkoły, innych uczniów) oraz dbania o kulturę słowa.
26. Na terenie Szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i spożywania alkoholu.

IV. Komunikacja

1. Podstawowym kanałem komunikacyjnym w Szkole jest dziennik elektroniczny MobiDziennik. Wszelkie ważne informacje dotyczące życia Szkoły będą również dostępne poprzez:
 - fanpage na Facebooku,
 - stronę internetową Szkoły,
 - tablicę ogłoszeń przy sekretariacie Szkoły.
2. Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do śledzenia informacji szkolnych na bieżąco.
3. W roku szkolnym organizowane są dwa klasowe zebrania organizacyjne z Wychowawcami – we wrześniu oraz w czerwcu (punkt ten zależy od czynników zewnętrznych i pod ich wpływem może ulec zmianie).
4. Rodzice/Opiekunowie uzyskują informację o osiągnięciach Uczniów podczas dni otwartych w Szkole (indywidualne konsultacje). W kalendarzu szkolnym ustalane są dni otwarte na zakończenie każdego trymestru (trzy dni w roku szkolnym).
5. Rodzice/Opiekunowie mogą się również kontaktować z Nauczycielami w ramach dodatkowych (indywidualnych) konsultacji. Terminy konsultacji powinny być ustalane w godzinach pracy nauczyciela, w czasie, gdy Nauczyciel nie sprawuje opieki nad Uczniami.
6. W przypadku zaistnienia potrzeby, Wychowawcy mogą zorganizować dodatkowe spotkania klasowe z Rodzicami.

V. Nieobecności i spóźnienia

1. Wszyscy uczniowie są obecni w Szkole przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, tak aby mieli czas na skorzystanie z szatni i przygotowanie się do pierwszych zajęć. Spóźnienia powodują dezorganizację pracy Uczniów, którzy punktualnie rozpoczęli lekcję.
2. Wszystkie spóźnienia Nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.
3. Po 15 minutowym spóźnieniu, Nauczyciel odnotowuje w MobiDzienniku nieobecność Ucznia. Uczeń może wejść dopiero na następną lekcję. W tym czasie Uczeń nie znajduje się pod opieką Szkoły.

4. Każde 3 nieusprawiedliwione spóźnienia Ucznia wiążą się z obowiązkiem zakupienia przez Rodzica/Opiekuna książki lub innej pomocy dydaktycznej do Szkoły. Usprawiedliwienie powinno być dostarczone do Szkoły najpóźniej dzień wcześniej.
5. Lista tytułów książek/pomocy dydaktycznych wynikająca z zapotrzebowania Szkoły, zostanie przesłana z sekretariatu do Rodziców przez MobiDziennik. Niedostarczenie wskazanej książki/pomocy dydaktycznej w ciągu tygodnia oznacza doliczenie do czesnego kwoty 50 zł.
6. Opuszczenie szkoły przez Ucznia przed zakończeniem zajęć lekcyjnych może mieć miejsce tylko w wyjątkowych sytuacjach i powinno być poprzedzone pisemną informacją przekazaną przez Rodzica/Opiekuna do Wychowawcy za pośrednictwem MobiDziennika.
7. Obowiązkiem Rodziców/Opiekunów jest poinformowanie Wychowawcy o dłuższej niż 5 dni nieobecności Ucznia w Szkole.
8. Uczeń ma obowiązek nadrobienia zaległości powstałych w czasie jego nieobecności w czasie wskazanym w WSO (Wewnętrzny System Oceniania).
9. O zwolnieniu z zajęć decyduje Nauczyciel na podstawie zwolnienia lekarskiego lub pisemnej prośby Rodziców/Opiekunów. Uczeń ma obowiązek zaliczenia każdej opuszczonej lekcji w trybie i terminie ustalonym przez nauczyciela zgodnie z zasadami WSO.
10. Uczeń nie będzie klasyfikowany, jeśli opuści więcej niż 50% godzin lekcyjnych oraz gdy te nieobecności nie są uzasadnione. Klasyfikacja następuje według odrębnej procedury.
11. Uczniowie zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego mają obowiązek przebywać pod opieką Nauczyciela w czasie lekcji. Uczniowie, którzy są zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego, a jest to ich ostatnia lekcja i chcą wyjść ze Szkoły, muszą oprócz zwolnienia z wychowania fizycznego mieć pisemną zgodę Rodziców/Opiekunów na opuszczenie Szkoły.
12. Każdorazowy indywidualny wyjazd Ucznia w trakcie roku szkolnego jest akceptowany i promowany przez Szkołę pod warunkiem, że niesie ze sobą treści edukacyjne. Oznacza to, że przed każdym takim wyjazdem Uczeń i Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek poinformować Wychowawcę oraz ustalić z wybranym Nauczycielem, jaki zakres wiedzy zostanie przekazany klasie po powrocie z tego wyjazdu. Uczeń po powrocie ma obowiązek przedstawić klasie samodzielnie wykonaną prezentację dotyczącą wyjazdu.
13. Nieobecności, spóźnienia i brak obuwia na zmianę, będą miały wpływ na trymestralną i roczną ocenę z zachowania.

VI. Strój

1. Wszyscy uczniowie noszą mundurki szkolne. Mundurek obejmuje: koszulka z krótkim lub długim rękawem i bluza z logo szkoły. Mundurek szkolny obowiązuje również podczas wycieczek. Strój galowy to: mundurek szkolny i ciemny dół.
2. Brak mundurka skutkuje:
 - odnotowaniem w MobiDzienniku uwagi neutralnej,
 - w przypadku pięciokrotnego braku mundurka, uwagą negatywną oraz kontaktem Wychowawcy z Rodzicem/Opiekunem,
 - w przypadku notorycznego braku mundurka, rozmową Dyrekcji z Rodzicem/Opiekunem.
3. Mundurki zamawia się w sekretariacie. Opłata za mundurki przyjmowana jest wyłącznie gotówką w sekretariacie szkoły w dniu składania zamówienia.
4. W czasie lekcji wychowania fizycznego obowiązuje strój sportowy oraz zmiana obuwia na sportowe.

VII. Posiłki

1. Uczniowie mają możliwość korzystania z obiadów w Szkole. Opłaty za obiady przyjmowane są gotówką w sekretariacie szkoły lub przelewem po podpisaniu aneksu do umowy. Opłaty należy uiszczać w każdy pierwszy i drugi roboczy dzień miesiąca.
2. Uczniowie powinni przynosić do Szkoły drugie śniadanie.
3. Z powodów zdrowotnych nie przynosimy do Szkoły napojów gazowanych oraz gumi do żucia.

4. Z powodów społecznych słodczyce przynosimy wyłącznie w ilości umożliwiającej poczęstowanie wszystkich dzieci w klasie.

VIII. Sprzęt elektroniczny

1. W czasie trwania zajęć lekcyjnych Uczniów i Nauczycieli obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania ze sprzętu elektronicznego (w tym telefonów komórkowych) za wyjątkiem sprzętu potrzebnego podczas lekcji.
2. W pilnych sprawach Rodzic/Opiekun może skontaktować się z dzieckiem, dzwoniąc do sekretariatu.
3. Uczniowie klas I–III mają bezwzględny zakaz przynoszenia sprzętu elektronicznego do Szkoły oraz zabierania go na wycieczki i wyjazdy. Zakaz ten nie obowiązuje podczas projektów zatwierdzonych przez Nauczyciela.
4. Uczniowie klas IV–VIII mają obowiązek wyłączyć przyniesiony sprzęt elektroniczny przed wejściem do Szkoły i mogą go włączyć dopiero po opuszczeniu Szkoły.
5. W wyjątkowej sytuacji Uczeń może skorzystać z telefonu, w wyznaczonej do tego strefie, za wcześniejszą zgodą Nauczyciela oraz podczas projektów szkolnych, zatwierdzonych przez Nauczyciela.
6. W przypadku korzystania przez Ucznia ze sprzętu elektronicznego w Szkole, Uczeń odnosi sprzęt elektroniczny do pokoju nauczycielskiego w wyznaczone miejsce i podpisuje się na liście. Sprzęt może być odebrany przez Ucznia po zakończonych jego wszystkich lekcjach.
7. Uczniowie przynoszą sprzęt elektroniczny za zgodą i na odpowiedzialność Rodziców/Opiekunów. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za jego zniszczenie, zgubienie lub kradzież.
8. Zasady korzystania ze sprzętu elektronicznego (w tym telefonów komórkowych) podczas wycieczek, białej i zielonej szkoły określone są każdorazowo przez Wychowawcę przed wyjazdem.
9. Nieprzestrzeganie powyższych zasad będzie mieć wpływ na trymestralną i roczną ocenę z zachowania.

IX. Wyjazdy/wycieczki szkolne

1. Wycieczki, białe i zielone szkoły są integralną częścią pracy Szkoły i Uczniowie mogą nie brać w nich udziału wyłącznie, jeśli staną im na przeszkodzie ważne okoliczności.

X. Inne

1. Szkoła ma prawo do przeprowadzania badań/przeглядów sanitarno-epidemiologicznych, w tym również postępowania mającego na celu pobranie lub dostarczenie materiału do tych badań. W przypadku stwierdzonego zakażenia Rodzice/ Opiekunowie mają obowiązek zastosowania się do zaleceń Szkoły.
2. W okresie od połowy kwietnia do czerwca Uczniowie klas II–VIII w ramach zajęć wychowania fizycznego biorą udział w wycieczkach rowerowych.
3. W okresie od grudnia do marca Uczniowie klas I–VIII w ramach zajęć wychowania fizycznego jeżdżą na łyżwach – o ile są ku temu odpowiednie warunki pogodowe i zaplecze sprzętowe.
4. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek zapewnić Uczniom sprzęt i pomoce niezbędne do uczestniczenia w zajęciach obowiązkowych, a także fakultatywnych, do których dany Uczeń został zgłoszony.

Regulamin sporządzono 23.08.2017 r.
(z poprawkami z dnia 28.08.2023 r.)