

Regulamin Dwujęzycznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej Tosi i Franka

I. Definicje:

1. Regulamin - Regulamin Dwujęzycznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej Tosi i Franka,
2. Szkoła - Niepubliczna Dwujęzyczna Szkoła Podstawowa Tosi i Franka z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim.
Wpisana do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Gminę Grodzisk Mazowiecki pod nr 02/SPN/1/11,
3. Umowa – umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy Niepubliczną Szkołą Podstawową Tosi i Franka a Rodzicami/Opiekunami Prawnymi Ucznia,
4. Uczeń – małoletni uczęszczający do Szkoły w oparciu o zawartą Umowę,
5. Dyrektor Szkoły – organ zarządzający Szkołą,
6. Strona internetowa Szkoły – www.stif.pl,

II. Postanowienia ogólne:

1. Niniejszy Regulamin stanowi nierozdzielną część Umowy i obowiązuje od momentu podpisania Umowy do zakończenia jej obowiązywania.
2. Dyrektor Szkoły zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w dowolnym terminie.
3. Informacja o zmianie Regulaminu umieszczana jest każdorazowo na Stronie internetowej Szkoły.

III. Organizacja szkoły:

1. Szkoła czynna jest w godzinach od 7:00 do 18:00.
2. Nauczyciele rozpoczynają dyżur opiekuńczy o godzinie 7:00.
3. Po wejściu do Szkoły Uczniowie przebiegają się w szatni i zmieniają obuwie.
4. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 7:00-8:20 oraz 16:00-17:50.

5. Uczniowie klas I udają się obowiązkowo do świetlicy. Uczniowie klas II i trzy mogą przebywać poza świetlicą (np. w sali lekcyjnej) wyłącznie na podstawie indywidualnej zgody wychowawcy.
6. Uczniowie klas IV-VIII przebywają na świetlicy na wniosek Rodziców/Opiekunów.
7. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godzinie 8:30.
8. Przerwy w czasie letnim mogą być spędzane na podwórku będącym terenem Szkoły.
9. Po ostatniej lekcji Uczniowie sprzątają salę lekcyjną, zabierają swoje rzeczy i przechodzą do świetlicy, na fakultatywne zajęcia pozalekcyjne lub do domu.
10. Raz w tygodniu Uczniowie robią porządek w szafkach w swojej sali lekcyjnej.
11. Przed przerwą w zajęciach związaną ze Świętami Bożego Narodzenia i Świętami Wielkanocy Uczniowie zabierają wszystkie rzeczy z szatni.
12. Uczniowie mają obowiązek korzystania z łazienek zgodnie z ich przeznaczeniem (potrzeby fizjologiczne, mycie rąk i zębów). Jeżeli Uczeń nie będzie korzystał z urządzeń sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem, będzie to skutkowało wykonaniem prac porządkowych w łazience po lekcjach.
13. Uczniowie przebywają na świetlicy szkolnej **do godziny 17:50**.
14. Odbiór Ucznia po godzinie 18:00 zostaje wpisany w Rejestr spóźnień Rodziców/Opiekunów i wiąże się z obowiązkiem zakupu książki, płyty z muzyką lub filmem do szkolnej mediateki (3 spóźnienia = 1 książka/film/płyta z muzyką).
15. W przypadku nagminnego spóźniania się Rodzice/Opiekunowie będą obciążani opłatą w wysokości 40 zł za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
16. Uczeń zapisany do świetlicy może samodzielnie opuścić Szkołę wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Rodziców/Opiekunów.
17. Rodzice/Opiekunowie odbierający Ucznia ze świetlicy przejmują nad nim opiekę. Uczeń taki jest zobowiązany do opuszczenia świetlicy i przebywania wyłącznie pod opieką Rodzica/Opiekuna.
18. W szatni Uczniowie wieszają ubrania na wieszakach,

- a obuwiu stawiają w wyznaczonym miejscu.
19. Przed wyjściem ze Szkoły uczniowie mają obowiązek pozostawienia porządku w szatni, w tym **schowania obuwia zmiennego do worków**.
 20. Wszystkie rzeczy pozostawione w miejscach innych, niż przeznaczone (ubrania, obuwie, książki, przybory szkolne i inne), będą składowane w pojemniku na rzeczy znalezione. W ostatni piątek miesiąca te rzeczy przechodzą na użytek Szkoły lub potrzebujących.
 21. Warunkiem odebrania świadectwa szkolnego jest zdanie wychowawcy podpisanej szkolnej karty obiegowej.
 22. Uczeń Szkoły ma obowiązek odnoszenia się z szacunkiem do innych osób i dbać o kulturę słowa.
 23. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i spożywania alkoholu.

IV. Przepływ informacji

1. Podstawowym kanałem komunikacyjnym w szkole są:
 - Dziennik internetowy
 - Poczta mailowa
 - Fanpage na Facebooku
 - Strona internetowa Szkoły
 - Tablica ogłoszeń na szkolnym korytarzu
2. Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do bieżącego śledzenia informacji szkolnych.
3. W roku szkolnym organizowane są dwa obowiązkowe zebrania organizacyjne, we wrześniu oraz w czerwcu.
4. Rodzice/Opiekunowie uzyskują informację o osiągnięciach Uczniów podczas dni otwartych w szkole (indywidualne konsultacje). W kalendarzu szkolnym ustalane są dni otwarte na zakończenie każdego śródzestru (cztery dni w roku szkolnym).
5. Rodzice/Opiekunowie mogą również kontaktować się z nauczycielami w ramach dodatkowych - indywidualnych konsultacji. Terminy konsultacji powinny być ustalane w godzinach pracy nauczyciela, w czasie gdy nauczyciel nie sprawuje opieki nad uczniami.

6. Nauczyciele mogą w przypadku istnienia takiej potrzeby organizować spotkania klasowe z Rodzicami.

IV. Nieobecności i spóźnienia

1. Uczeń jest zobowiązany przyjść do szkoły przed pierwszym dzwonkiem, tak aby miał czas na skorzystanie z szatni i przygotowanie się do pierwszych zajęć. Spóźnienia powodują dezorganizację pracy Uczniów, którzy punktualnie rozpoczęli lekcję.
2. Konsekwencją spóźnienia się czyli wejścia do klasy po rozpoczęciu lekcji jest obowiązek dostarczenia książki lub innych materiałów do szkolnej mediateki (3 spóźnienia= 1 książka/ film/ płyta z muzyką). Lista tytułów książek wynikająca z zapotrzebowania szkoły jest do pobrania w sekretariacie. Termin przyniesienia książki, płyty z muzyką lub filmu upływa z końcem miesiąca, w którym wystąpiło spóźnienie.
3. Wszystkie spóźnienia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.
4. **Opuszczenie szkoły** przez Ucznia przed zakończeniem zajęć lekcyjnych może mieć miejsce tylko w wyjątkowych sytuacjach i powinno być poprzedzone informacją przekazaną do wychowawcy pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
5. Obowiązkiem Rodziców/Opiekunów jest poinformowanie wychowawcy o dłuższej niż 5-dniowa nieobecności Ucznia w Szkole.
6. Uczeń ma obowiązek nadrobienia zaległości powstałych w czasie jego nieobecności w czasie wskazanym w WSO (Wewnętrzny System Oceniania) .
7. Pisemne usprawiedliwienie nieobecności Ucznia Rodzic/Opiekun ma obowiązek dostarczyć w ciągu tygodnia od dnia zakończenia nieobecności. Po tym terminie nieobecność Ucznia jest nieusprawiedliwiona.
8. O zwolnieniu z zajęć decyduje nauczyciel na podstawie zwolnienia lekarskiego lub pisemnej prośby

Rodziców/Opiekunów. Uczeń ma obowiązek zaliczenia każdej opuszczonej lekcji w trybie i terminie ustalonym przez nauczyciela zgodnie z zasadami WSO.

9. Uczeń nie będzie klasyfikowany jeśli opuści więcej niż 20% godzin (7 tygodni). Klasyfikacja następuje wg odrębnej procedury.
10. Uczniowie zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego mają obowiązek przebywać pod opieką nauczyciela w czasie lekcji. Uczniowie, którzy są zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego, a jest to ich ostatnia lekcja i chcą wyjść ze Szkoły muszą oprócz zwolnienia z wychowania fizycznego mieć pisemną zgodę Rodziców/Opiekunów na opuszczenie Szkoły.
11. Każdorazowy wyjazd w trakcie roku szkolnego jest akceptowany i promowany przez Szkołę po warunkiem, że niesie ze sobą treści edukacyjne. Oznacza to, że przed każdym takim wyjazdem Uczeń i Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek poinformować wychowawcę oraz ustalić z wybranym nauczycielem jaki zakres wiedzy zostanie z tego wyjazdu przekazany po powrocie klasie. Uczeń po powrocie ma obowiązek przedstawić klasie własnoręcznie wykonaną prezentację, spektakl, film itp., a efekt jego pracy trafi do szkolnej mediateki.
12. Nieobecności i spóźnienia mają wpływ na ocenę z zachowania.

V. Strój

1. Uczniowie mają obowiązek noszenia mundurków. Strój codzienny i na wyjścia: koszulka polo i bluza z logo szkoły, ciemne doły.

Strój galowy:

- Dziewczęta: biała bluzka, bluza z logo szkoły, ciemna spódnica, krawat
- Chłopcy: koszula, bluza z logo szkoły, ciemne spodnie, krawat

2. Mundurki zamawia się w sekretariacie w pierwsze dwa dni robocze października, lutego i czerwca. Opłata za mundurki przyjmowana jest wyłącznie gotówką w sekretariacie szkoły w dniu składania zamówienia.
3. Uczniowie zobowiązani są do bezwzględnej zmiany obuwia w okresie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.
4. W czasie lekcji wychowania fizycznego prowadzonych na zewnątrz, obowiązuje zmiana obuwia na sportowe.

VI. Posiłki

1. Opłaty za obiady przyjmowane gotówką w sekretariacie szkoły lub przelewem po podpisaniu aneksu do umowy szkolnej. Opłaty należy uiszczać w każdy pierwszy i drugi roboczy dzień miesiąca.
2. Uczniowie powinni przynosić do szkoły drugie śniadanie.
3. Z powodów zdrowotnych nie przynosimy do szkoły napojów gazowanych oraz gumy do żucia.
4. Z powodów społecznych słodycze przynosimy wyłącznie w ilości umożliwiającej poczęstowanie wszystkich dzieci.

VII. Sprzęt elektroniczny

1. W czasie trwania zajęć lekcyjnych Uczniów i nauczycieli obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania ze sprzętu elektronicznego (w tym telefonów komórkowych) za wyjątkiem sprzętu używanego podczas lekcji.
2. W pilnych sprawach Rodzic/Opiekun może skontaktować się z dzieckiem dzwoniąc do sekretariatu.
3. Uczniowie klas I-III mają bezwzględny zakaz przynoszenia sprzętu elektronicznego do Szkoły oraz zabierania go na wycieczki i wyjazdy.
4. Uczniowie klas IV-VIII mają obowiązek wyłączyć przyniesiony sprzęt elektroniczny przed wejściem do Szkoły i mogą włączyć go dopiero po opuszczeniu Szkoły. Uczniowie przynoszą sprzęt elektroniczny za zgodą i na odpowiedzialność Rodziców/Opiekunów. Szkoła **nie ponosi odpowiedzialności** za jego zniszczenie, zgubienie lub kradzież.

5. Zasady korzystania ze sprzętu elektronicznego (w tym telefonów komórkowych) podczas wycieczek, białej i zielonej szkoły określone są każdorazowo przed wyjazdem przez wychowawcę.
6. W przypadku korzystania ze sprzętu elektronicznego niezgodnie z przepisami Regulaminu podlega on konfiskacie i zwrócony zostaje bezpośrednio Rodzicom/Opiekunom.
7. Powtarzające się łamanie Regulaminu będzie skutkowało karą terminowego bezwzględnie zakazu przynoszenia sprzętu elektronicznego do szkoły.

VIII. Wyjazdy/wycieczki szkolne

1. Wycieczki, Białe i Zielone Szkoły są integralną częścią pracy Szkoły i Uczniowie mogą nie brać w nich udziału wyłącznie, jeśli staną na przeszkodzie ważne okoliczności.

IX. Inne

1. Szkoła ma prawo do przeprowadzania badań/przeглядów sanitarno-epidemiologicznym, w tym również postępowania mającego na celu pobranie lub dostarczenie materiału do tych badań. W przypadku stwierdzonego zakażenia Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek zastosowania się do zaleceń Szkoły.
2. W okresie od września do połowy października oraz od połowy kwietnia do czerwca Uczniowie klas II – VIII w ramach zajęć wychowania fizycznego biorą udział w wycieczkach rowerowych.
3. W okresie od grudnia do marca Uczniowie klas I – VIII w ramach zajęć wychowania fizycznego jeżdżą na łyżwach.
4. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek zapewnić Uczniom sprzęt i pomoce niezbędne do uczestniczenia w zajęciach obowiązkowych, a także fakultatywnych, do których dany Uczeń został zgłoszony.

Regulamin sporządzono: 05.04.2017